

SURAT KUASA

Yang bertandatangan dibawah ini :

Badan Hukum

Nama Pemegang Saham :
Berkedudukan di :

Dalam hal ini diwakili oleh
Nama :
Alamat lengkap :
NIK KTP :

Dalam kedudukannya selaku :
Dari dan karenanya berhak bertindak
Untuk dan atas nama :
Atas dasar :

(mohon dilampirkan fotocopy akta dan KTP)

Dalam hal ini selaku pemilik dan pemegang [.....] saham dalam PT Danasupra Erapacific Tbk, berkedudukan di Jakarta Selatan, untuk selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**".

Dengan ini memberi kuasa kepada :

Nama :
Alamat :
KTP No. :

Untuk selanjutnya disebut sebagai "**Penerima Kuasa**".

KHUSUS

Untuk dan atas nama Pemberi Kuasa dalam kapasitasnya sebagai Pemegang Saham PT Danasupra Erapacific Tbk ("Perseroan") untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang akan diselenggarakan pada : Hari/Tanggal : Jum'at, 28 Agustus 2020

Waktu : 09.00 WIB- Selesai

Tempat : Tower D Lantai 3, 18 Parc Place SCBD

Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190

(selanjutnya disebut "Rapat")

Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan

No	Agenda	Setuju	Tidak Setuju	Abstain
1	Persetujuan Laporan Tahunan termasuk Laporan Keuangan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019			
2	Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019			
3	Pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik yang akan mengaudit buku-buku Perseroan untuk tahun buku 2020 dan menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik tersebut dan persyaratan lainnya			

4	Pemberian kuasa kepada Wakil Pemegang Saham Utama untuk menetapkan honorarium anggota Dewan Komisaris dan menetapkan gaji anggota Direksi Perseroan			
---	---	--	--	--

Untuk keperluan Rapat tersebut, Penerima Kuasa diberi hak oleh, serta untuk dan atas nama Pemberi Kuasa, untuk mendaftarkan kuasa melalui Electronic General Meeting System PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (eASY.KSEI), menghadiri Rapat, membicarakan, mengajukan pertanyaan-pertanyaan dan usul-usul, menyampaikan/mengisi suara dalam eASY.KSEI, meminta dan memberikan keterangan dan menandatangani surat-surat atau dokumen-dokumen lain yang berkenaan dengan Rapat dan melakukan segala tindakan hukum lainnya sehubungan dengan Mata Acara Rapat tanpa pengecualian.

Surat Kuasa ini diberikan dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

- a. Surat Kuasa ini berlaku efektif sejak tanggal ditandatangani.
- b. Surat Kuasa ini tidak dapat diganti atau dicabut/ditarik kembali tanpa persetujuan dari Pemberi Kuasa.
- c. Pemberi Kuasa memberikan kuasa ini kepada Penerima Kuasa dengan hak substitusi.

Demikian Kuasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Penerima Kuasa

Jakarta,
Pemberi Kuasa

materai

Nama:

Nama :
Jabatan :